Додаток 38

до Положення про розкриття інформації емітентами

цінних паперів (пункт1 глави 4 розділу III)

**Титульний аркуш**

**22.04.2020**

**(**дата реєстрації емітентом   
 електронного документа)

№ **22/04**

вихідний реєстраційний  
 номер електронного документа)

|  |
| --- |
| Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Голова правлiння |  |  |  | Саух Андрiй Михайлович |
| (посада) |  | (підпис) |  | (прізвище та ініціали керівника) |
|  | | | |  |
|  |
| **Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Загальні відомості** | |
| **1. Повне найменування емітента** | ПРИВАТНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" |
| **2. Організаційно-правова форма емітента** | Акцiонерне товариство |
| **3. Ідентифікаційний код юридичної особи.** | 22860631 |
| **4. Місцезнаходження емітента** | 04050 м. Київ Шевченкiвський м. Київ, вул. Юрiя Iллєнка, 2/10 |
| **5. Міжміський код, телефон та факс емітента** | (044) 483-12-78, 481-90-50 (044) 483-12-78, 481-90-50 |
| **6. Адреса електронної пошти** | artemsvarka@artem.ua |
| **7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)** | 17.04.2020  "Затвердити рiчну iнформацiю ПрАТ "Завод "Артемзварювання" за 2019 рiк" |
| **8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку** | Державна установа "Агентство з розвитку iнфраструктури фондового ринку України"  21676262  Україна  DR/00001/APA |
| **II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку** | http://artemsvarka.com.ua/ru/godovaja\_otchetnost.html |  | 22.04.2020 |
|  | (адреса сторінки) |  | (дата) |

**Зміст**

|  |  |
| --- | --- |
| Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації | |
| 1. Основні відомості про емітента. | **X** |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності. |  |
| 3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах. |  |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря. |  |
| 5. Інформація про рейтингове агентство. |  |
| 6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента. |  |
| 7. Судові справи емітента. |  |
| 8. Штрафні санкції емітента. |  |
| 9. Опис бізнесу. | **X** |
| 10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв): | **X** |
| 1) інформація про органи управління; | **X** |
| 2) інформація про посадових осіб емітента; | **X** |
| інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; | **X** |
| інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента; | **X** |
| інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення; |  |
| 3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв). |  |
| 11. Звіт керівництва (звіт про управління): | **X** |
| 1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента; | **X** |
| 2) інформація про розвиток емітента; | **X** |
| 3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: | **X** |
| завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування; | **X** |
| інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків; | **X** |
| 4) звіт про корпоративне управління: | **X** |
| власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент; | **X** |
| кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати | **X** |
| інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги; | **X** |
| інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників); | **X** |
| інформація про наглядову раду; | **X** |
| інформація про виконавчий орган; | **X** |
| опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; | **X** |
| перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; | **X** |
| інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; | **X** |
| порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; | **X** |
| повноваження посадових осіб емітента. | **X** |
| 12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій. | **X** |
| 13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій. |  |
| 14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. |  |
| 15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. |  |
| 16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників). | **X** |
| 17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру: | **X** |
| 1) інформація про випуски акцій емітента; | **X** |
| 2) інформація про облігації емітента; |  |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом; |  |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента; |  |
| 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; |  |
| 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду. |  |
| 18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва). |  |
| 19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента. |  |
| 20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента. | **X** |
| 21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів. | **X** |
| 22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі. | **X** |
| 23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами. | **X** |
| 24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | **X** |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); | **X** |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента; | **X** |
| 3) інформація про зобов'язання емітента; | **X** |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції; |  |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції; |  |
| 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент. | **X** |
| 25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. |  |
| 26. Інформація вчинення значних правочинів. |  |
| 27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. |  |
| 28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість. |  |
| 29. Річна фінансова звітність. | **X** |
| 30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою). |  |
| 31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо). |  |
| 32. Твердження щодо річної інформації. | **X** |
| 33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента. |  |
| 34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. |  |
| 35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду. | **X** |
| 36. Інформація про випуски іпотечних облігацій. |  |
| 37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: |  |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; |  |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; |  |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; |  |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; |  |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року. |  |
| 38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття. |  |
| 39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів. |  |
| 40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів. |  |
| 41. Основні відомості про ФОН. |  |
| 42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН. |  |
| 43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. |  |
| 44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. |  |
| 45. Правила ФОН. |  |
| 46. Примітки. | **X** |

**Примітки :** Cкладова змiсту "Основнi вiдомостi про емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про одержанi лiцензiї (дозволи) на окремi види дiяльностi" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Вiдомостi про участь емiтента в iнших юридичних особах" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя щодо посади корпоративного секретаря" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про рейтингове агентство" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про наявнiсть фiлiалiв або iнших вiдокремлених структурних пiдроздiлiв емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Судовi справи емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Штрафнi санкцiї емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Опис бiзнесу" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про органи управлiння емiтента, його посадових осiб, засновникiв та/або учасникiв емiтента та вiдсоток їх акцiй (часток, паїв)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про органи управлiння" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про посадових осiб емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя щодо освiти та стажу роботи посадових осiб емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про володiння посадовими особами емiтента акцiями емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iiнформацiя про будь-якi винагороди або компенсацiї, якi виплаченi посадовим особам емiтента в разi їх звiльнення" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про засновникiв та/або учасникiв емiтента, вiдсоток акцiй (часток, паїв)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Звiт керiвництва (звiт про управлiння)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Вiрогiднi перспективи подальшого розвитку емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про розвиток емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про укладення деривативiв або вчинення правочинiв щодо похiдних цiнних паперiв емiтентом, якщо це впливає на оцiнку його активiв, зобов'язань, фiнансового стану i доходiв або витрат емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Завдання та полiтика емiтента щодо управлiння фiнансовими ризиками, у тому числi полiтика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операцiї, для якої використовуються операцiї хеджування" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про схильнiсть емiтента до цiнових ризикiв, кредитного ризику, ризику лiквiдностi та/або ризику грошових потокiв" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Звiт про корпоративне управлiння" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Власний кодекс корпоративного управлiння, яким керується емiтент" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Кодекс корпоративного управлiння фондової бiржi, об'єднання юридичних осiб або iнший кодекс корпоративного управлiння, який емiтент добровiльно вирiшив застосовувати" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про практику корпоративного управлiння, застосовувану понад визначенi законодавством вимоги" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про проведенi загальнi збори акцiонерiв (учасникiв)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про наглядову раду" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про виконавчий орган" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Опис основних характеристик систем внутрiшнього контролю i управлiння ризиками емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Перелiк осiб, якi прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцiй емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iiнформацiя про будь-якi обмеження прав участi та голосування акцiонерiв (учасникiв) на загальних зборах емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Порядок призначення та звiльнення посадових осiб емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Повноваження посадових осiб емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про власникiв пакетiв 5 i бiльше вiдсоткiв акцiй iз зазначенням вiдсотка, кiлькостi, типу та/або класу належних їм акцiй" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про змiну акцiонерiв, яким належать голосуючi ак+цiї, розмiр пакета яких стає бiльшим, меншим або рiвним пороговому значенню пакета акцiй." включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про змiну осiб, яким належить право голосу за акцiями, сумарна кiлькiсть прав за якими стає бiльшою, меншою або рiвною пороговому значенню пакета акцiй" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про змiну осiб, якi є власниками фiнансових iнструментiв, пов'язаних з голосуючими акцiями акцiонерного товариства, сумарна кiлькiсть прав за якими стає бiльшою, меншою або рiвною пороговому значенню пакета акцiй" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про структуру капiталу, в тому числi iз зазначенням типiв та класiв акцiй, а також прав та обов'язкiв акцiонерiв (учасникiв)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про цiннi папери емiтента (вид, форма випуску, тип, кiлькiсть), наявнiсть публiчної пропозицiї та/або допуску до торгiв на фондовiй бiржi в частинi включення до бiржового реєстру" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iiнформацiя про випуски акцiй емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про облiгацiї емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про iншi цiннi папери, випущенi емiтентом" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про похiднi цiннi папери емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про забезпечення випуску боргових цiнних паперiв" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про придбання власних акцiй емiтентом протягом звiтного перiоду" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Звiт про стан об'єкта нерухомостi (у разi емiсiї цiльових облiгацiй пiдприємств, виконання зобов'язань за якими здiйснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будiвництва)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про наявнiсть у власностi працiвникiв емiтента цiнних паперiв (крiм акцiй) такого емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про наявнiсть у власностi працiвникiв емiтента акцiй у розмiрi понад 0,1 вiдсотка розмiру статутного капiталу такого емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про будь-якi обмеження щодо обiгу цiнних паперiв емiтента, в тому числi необхiднiсть отримання вiд емiтента або iнших власникiв цiнних паперiв згоди на вiдчуження таких цiнних паперiв" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про загальну кiлькiсть голосуючих акцiй та кiлькiсть голосуючих акцiй, права голосу за якими обмежено, а також кiлькiсть голосуючих акцiй, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано iншiй особi" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про виплату дивiдендiв та iнших доходiв за цiнними паперами" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про господарську та фiнансову дiяльнiсть емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про основнi засоби емiтента (за залишковою вартiстю" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя щодо вартостi чистих активiв емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про зобов'язання емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про обсяги виробництва та реалiзацiї основних видiв продукцiї;" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про собiвартiсть реалiзованої продукцiї" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про осiб, послугами яких користується емiтент" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про прийняття рiшення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинiв" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя вчинення значних правочинiв" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про вчинення правочинiв, щодо вчинення яких є заiнтересованiсть" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про осiб, заiнтересованих у вчиненнi товариством правочинiв iз заiнтересованiстю, та обставини, iснування яких створює заiнтересованiсть" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Рiчна фiнансова звiтнiсть" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Аудиторський звiт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фiнансової звiтностi емiтента аудитором (аудиторською фiрмою)" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Рiчна фiнансова звiтнiсть поручителя (страховика/гаранта), що здiйснює забезпечення випуску боргових цiнних паперiв (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Твердження щодо рiчної iнформацiї" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про акцiонернi або корпоративнi договори, укладенi акцiонерами (учасниками) такого емiтента, яка наявна в емiтента" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про будь-якi договори та/або правочини, умовою чинностi яких є незмiннiсть осiб, якi здiйснюють контроль над емiтентом" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Вiдомостi щодо особливої iнформацiї та iнформацiї про iпотечнi цiннi папери, що виникала протягом звiтного перiоду" включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв

Cкладова змiсту "Iнформацiя про випуски iпотечних облiгацiй" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про склад, структуру i розмiр iпотечного покриття" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про розмiр iпотечного покриття та його спiввiдношення з розмiром (сумою) зобов'язань за iпотечними облiгацiями з цим iпотечним покриттям" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя щодо спiввiдношення розмiру iпотечного покриття з розмiром (сумою) зобов'язань за iпотечними облiгацiями з цим iпотечним покриттям на кожну дату пiсля змiн iпотечних активiв у складi iпотечного покриття, якi вiдбулися протягом звiтного пер" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про замiни iпотечних активiв у складi iпотечного покриття або включення нових iпотечних активiв до складу iпотечного покриття" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Вiдомостi про структуру iпотечного покриття iпотечних облiгацiй за видами iпотечних активiв та iнших активiв на кiнець звiтного перiоду" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Вiдомостi щодо пiдстав виникнення у емiтента iпотечних облiгацiй прав на iпотечнi активи, якi складають iпотечне покриття станом на кiнець звiтного року" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про наявнiсть прострочених боржником строкiв сплати чергових платежiв за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено iпотеками, якi включено до складу iпотечного покриття" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про випуски iпотечних сертифiкатiв" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя щодо реєстру iпотечних активiв" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Основнi вiдомостi про ФОН" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про випуски сертифiкатiв ФОН" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Iнформацiя про осiб, що володiють сертифiкатами ФОН" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Розрахунок вартостi чистих активiв ФОН" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

Cкладова змiсту "Правила ФОН" не включена до складу рiчної iнформацiї на пiдставi пункту 5 глави 4 роздiлу II "Положення про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв". Емiтент не здiйснював випуск iпотечних цiнних паперiв.

**III. Основні відомості про емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Повне найменування | | | **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ"** |
| 2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності ) | | | **-** |
| 3. Дата проведення державної реєстрації | | | **03.08.1994** |
| 4. Територія (область) | | | **м. Київ** |
| 5. Статутний капітал (грн.) | | | **438793.00** |
| 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі | | | **0.000** |
| 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | | | **51.000** |
| 8. Середня кількість працівників (осіб) | | | **86** |
| 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД | | | |
| **30.92** | **ВИРОБНИЦТВО ВЕЛОСИПЕДІВ, ДИТЯЧИХ ТА ІНВАЛІДНИХ КОЛЯСОК** | | |
| **25.11** | **ВИРОБНИЦТВО БУДІВЕЛЬНИХ МЕТАЛЕВИХ КОНСТРУКЦІЙ І ЧАСТИН КОНСТРУКЦІЙ** | | |
| **25.30** | **ВИРОБНИЦТВО ПАРОВИХ КОТЛІВ, КРІМ КОТЛІВ ЦЕНТРАЛЬНОГО ОПАЛЕННЯ** | | |
|  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. Банки, що обслуговують емітента | |
| 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті | **АТ "УКРЕКСІМБАНК"** |
| 2) МФО банку | **322313** |
| 3) Поточний рахунок | **UA943223130000026006000037900** |
| 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті | **АТ "АЛЬФА-БАНК", м.Київ** |
| 5) МФО банку | **300346** |
| 6) Поточний рахунок | **UA323003460000026008023989401** |

**18. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Змiн в органiзацiйнiй структурi вiдповiдно до попереднх звітних перiодів не було.

**Cередньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 79 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 7 осіб, працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) немає.

Фонд оплати працi 19924 тис. грн. Вiдносно попереднього року фонд оплати працi збільшився на 4195 тис. грн.

Основною метою кадрової полiтики є своєчасне забезпечення оптимального балансу процесiв комплектування, збереження персоналу, його розвитку вiдповiдно до потреб товариства. Цiлi кадрової полiтики товариства:

- своєчасне забезпечення Товариства персоналом необхiдної якостi у необхiднiй чисельностi;

- забезпечення умов реалiзацiї прав i обов'язкiв працiвникiв, що передбаченi трудовим законодавством;

- рацiональне використання кадрового потенцiалу.

Характеристика кадрової полiтики:

- аспекти роботи з персоналом:

- набiр персоналу при ситуацiї дефiциту робочої сили;

- адаптацiя персоналу;

- ефективна адаптацiя за рахунок навчання, високої згуртованостi колективу;

- перспективнiсть кар'єрного росту у товариствi;

- перевага при призначеннi на вищi посади надається працiвникам товариства, проводиться планування кар'єри;

- мотивацiя i стимулювання;

- значна увага придiляється питанням мотивацiї (задоволення потреби у стабiльностi, безпецi, соцiальному прийняттi);

- впровадження iнновацiй;

- необхiднiсть спецiально iнiцiювати процес розробки iнновацiй, високе почуття причетностi, вiдповiдальностi за змiни.

Кадрова полiтика формується правлiнням товариства, реалiзується кадровою службою в процесi виконання її працiвниками своїх функцiй. Вона знаходить своє вiдображення в Правилах внутрiшнього розпорядку.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Контрольний пакет акцій емiтента з моменту заснування передано до статутного капіталу Державної акцiонерної холдингової компанiї "Артем" (мiсцезнаходження 04050, м. Київ, вул. Мельникова, 2/10). Державна акцiонерна холдингова компанiя "Артем" створена з метою забезпечення серiйного виробництво нових зразкiв товарiв народного споживання, технологiчного обладнання для промисловостi, медичної технiки, тощо. ДАХК "Артем" заснована Мiнiстерством машинобудування, вiйськово-промислового комплексу i конверсiї (Мiнмашпром) вiдповiдно до постанови Кабiнету Мiнiстрiв України вiд 28 вересня 1996 року №1181 шляхом перетворення державного пiдприємства "Київське виробниче об'єднання iменi Артема" у Державну акцiонерну холдингову компанiю "Артем" вiдповiдно до Законiв України "Про приватизацiю державного майна", "Про господарськi товариства" та Положення про холдинговi компанiї, що створюються в процесi корпоратизацiї та приватизацiї.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емiтент не проводить з iншими органiзацiями, пiдприємствами, установами спiльної дiяльностi та не отримує фiнансовий дохiд вiд цiєї дiяльностi.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Протягом звiтного перiоду до товариства пропозицiї щодо реорганiзацiї з боку третiх осiб не надходили, а умови не розглядалися.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

У відповідності з Законом України "Про бухгалтерский облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999г.№ 996-XIV і Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку (далі - П(С)БО) наказом Мінфіна України "Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку і Інструкції його примінення від 30.09.99г. № 291 і маючи право вибору форм та методів обліку обрана наступна облікова політика.

Визнання, оцiнка та облiк основних засобів (ОЗ) здiйснюється вiдповiдно П(С)БО 7 "Основнi засоби". Одиницеєю облiку визнається окремий об'єкт ОЗ та iнших необоротних матерiальних активiв. Групування ОЗ в аналiтичному облiку проводиться згiдно з вимогами "Iнструкцiї про застосування плану рахункiв бухгалтерського облiку активiв, капiталу, зобов язань та господарських операцiй пiдприємств i органiзацiй". Для вiдокремлення в складi ОЗ малоцiнних необоротних активiв встановлена вартiсна межа у розмiрi 2500,0 гривень. Амортизацiя ОЗ нараховується згiдно норм i методiв визначених чинним податковим законодавством, а саме прямолінійним методом. Щодо інших основних засобів, для яких встановлено технічними умовами певна періодичність циклів, в яких вони можуть бути задіяні, застосовується метод амортизації 50% при вводі, 50% при вибутті.

Визнання та первiсна оцiнка запасiв (матерiалiв, сировини, палива, комплектуючих виробiв, товарiв) здiйснюється залежно вiд шляхiв їх надходження та згiдно П(С)БО 9 "Запаси". Одиницею запасiв визнається кожне найменування матерiальних цiнностей.

Предмети строком використання менше одного року, що супроводжують виробничий процес протягом звiтного перiоду, облiковуються на рахунку 22 "Малоцiннi та швидкозношуванi предмети". У момент передачi таких активiв в експлуатацiю проводиться списання iх з балансу одночасно з органiзацiєю оперативного кiлькiсного облiку за мiсцем їх експлуатацiї i вiдповiдальними особами протягом строку фактичного використання таких предметiв. Готова продукцiя вiдображається в бухгалтерському облiку та балансi за фактичною виробничою собiвартiстю. Оцiнка запасiв при вiдпуску їх у виробництво та iншому вибуттi, здiйснюється за методом ФІФО. Транспортнозаготiвельнi витрати, що входять до певної вартостi запасiв придбаних за плату, безпосередньо включаютться до собiвартостi запасiв.

До складу грошових коштiв у фiнансовiй звiтностi згiдно П(С)БО 4 "Звiт про рух грошових коштiв" включають грошовi кошти, якi не обмеженi в використаннi на розрахунковому рахунку та в касi.

Визнання, оцiнка та облiк зобов язань здiйснюється вiдповiдно до П(С)БО 11 "Зобов'язання".

Заробiтна плата нараховується вiдповiдно до колективного договору:

- для виробничого персоналу на вiдряднiй основi;

- для апарату управлiння за тарифними ставками (окладами).

Визнання, оцiнка та облiк дебiторської заборгованостi здiйснюється вiдповiдно до П(С)БО 10 "Дебiторська заборгованiсть".

Визнання, оцiнка та облiк доходiв здiйснюється вiдповiдно до П(С)БО 15 "Дохiд" на пiдставi принципу нарахування та вiдповiдностi.

Для забезпечення складання звiту про фiнансовi результати за формою передбаченою П(С)БО 3 "Звiт про фiнансовi результати".

Облiк витрат пiдприємства ведеться за допомогою рахункiв классу 8 та 9. Розрахунок виробничої собiвартостi здiйснюється для кожного об єкту облiку витрат окремо. Порядок розподiлу загальновиробничих витрат встановлено пропорцiйно основнiй заробiтнiй платi виробничого персоналу за фактично опрацьований час.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

Основними видами продукцiї, що виробляє емiтент, та за рахунок продажу яких емiтент яких отримав 10 або бiльше вiдсоткiв доходу за звiтний рiк, наступні.

Виробництво iнвалiдних колясок:

- обсяг виробництва в натуральному вираженнi - 818 шт.;

- обсяг виробництва в грошовому вираженнi - 13 296,00 тис. грн.;

- середньореалiзацiйнi цiни - 13,4 тис. грн.;

- сума виручки - 19 430,0 тис. грн.

Виробництво зброї та боєприпасiв:

- обсяг виробництва в грошовому вираженнi - 28 353,00 тис. грн.;

- сума виручки - 27 907,0 тис. грн.

Дiяльнiсть посередникiв у торгiвлi товарами широкого асортименту:

- сума виручки - 7,0 тис. грн.

Основним ринком збуту продукції та послуг товариства є Україна. Основним замовником інвалідної техніки є регіональні управління праці та соціального захисту населення на основі державного замовлення згідно наданих індивідуальних направлень інвалідів. Інвалідна техніка реалізується згідно "Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації інвалідів, дітей-інвалідів та інших окремих категорій населення", переліку таких засобів, затвердженого Постановою КМУ від 05.04.2012 р. №321. Реалізація товарів, робіт, послуг на експорт протягом року не відбувалось. Для виготовлення продукції товариство використовує матеріали, покупні напівфабрикати вітчизняних виробників, а також підприємств, контрольні пакети акцій яких передані до статутного капіталу ДАХК "Артем".

Діяльність емітента не залежить від сезонних змін.

Протягом звiтного перiоду змін в джерелах надходження сировини, а також зміни в основних постачальниках не відбувалися.

Емітент імпортними матеріалами (сировиною) не користується.

Основними ризики в діяльності емітента є:

1. Загроза появи нових конкурентiв з Китаю;

2. Зростання цiн на енергетичнi ресурси;

3. Полiтична нестабiльнiсть;

4. Нестабільний курс валюти.

Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту:

1. Виробництво продукцiї за конкурентними цiнами;

2. Впровадження заходiв по енергозбереженню.

Основні конкуренти Товариства в Українi: Львівське КЕПЗП і протезування, ТОВ "Друкмаш-Центр", КП "Науково-виробничий комплекс "Іскра". Перевагами пiдприємства у порiвняннi з конкурентами є те, що пiдприємство має власне виробництво, а також висока якiсть продукції, великий товарний ряд продукції - від простої коляски для пересування в приміщенні до коляски з електроприводом та коляски-трансформера.

Кiлькiсть постачальникiв за основними видами сировини та матерiалiв, що займають бiльше 10 вiдсоткiв у загальному обсязi постачання - 30.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останнi п'ять рокiв були придбані основні засоби на суму 8 995 726,83 грн. в т.ч.: слесарно-зварювальний участок(ремонт), вертикальний оброблювальний центр з ЧПУ моделі DNM 400a, зварювальний апарат Speedtec 320 CP K14168+Блок водяного охолодження COOL ARC-46 K14105-1, канальний вентилятор RV 200L, канальний вентилятор RV 250L, кондиціонер MIDEA MSМА-12HRN1-Q ION, лазерний комплекс розкрою LTC75-700-2512LD, мережевий накопичувач QNap TS-431P2-4G, монітор Sumsung S24D300H (LS24DHSI/CI), ноутбук Acer Aspire ES1-731-P0D3, персональний комп'ютер Everest Home Offce1020 (1020\_8416)+ монітор 21,5"Philips 223V5LSB2/62, сервер DELL PE R320 1U, Xeon E5-2407v2, 4x8GB, 2x1TB SATA, PERC H310 RAID, 2x1Gbit/s, 2x350W, системний блок Brain Business Pro B1000 (B1820.01) Cel/ G1840 G2/8/4GB, токарний станок с ЧПУ Lynx 220В, приспособа П-3/86922 (мод. 220), прес-форма П-5/87015 направляюча мод. 123, маска Warrior Tech black для Eco Air+Блок подачи повітря Eco Air Complete, вентиляційна система фільтрації повітря (бокс), державка С14.011.024.006, державка С14.013.031.006, державка С14.017.040.006, дисплей С09.028.024.077, духова шафа вбудована CANDY FST201/6X, кондиціонер MIDEA MS12F-07HRN1 ION, лещата LINK C6310110150, оправка BT40 SCA-22-75, осцилограф SDS1202X, принтер HP LaserJet Pro M402dn, розточна головка В09.540.055.090, розточна головка С05.020.024.045, розточна головка С05.032.040.066, розточна оправка А34.540.032.054, розточна оправка В54.010.006.075, розточна оправка В54.012.006.080, розточна оправка В54.020.006.105, розточна оправка С05.025.031.056, розточувальна оправка А34.540.020.054, розточувальна оправка А34.540.020.054, розточувальна оправка А34.540.025.054, свердло TOP 3140-20T2-05, свердло TOP 3230-25T2-08, тумба станочна ТС 2М2Б уп, тумба станочна ТС 8М уп, тумба станочна ТС 8М уп, фрези 285051500 АМ, фрези 285051500 АМ, фрези 3P TF90-325-W20-10, фрези CEM 2100 UF10, фрези MRCA-H3 08-12/40C08VF-R02 MC08, фрези MRCA-H3 12-18/60C 12VF-R04 MC08, фреза MRCA-H3 16-24/80C16VF-R02 MC08, фрези MRCA-H3 20-30/100C20VF-R02 MC08, фреза TSM 080FD-05-22N-Z028, фреза ЗР TF90-863-22R-10, холодильник NORD ДХ 431-010.

Товариство не може дати прогнозiв по iнвестицiям або придбанням, якi пов"язанi з його дiяльнiстю.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Термiн корисного використання основних засобiв в середньому складає:

1. Будiвлi - 99 рокiв;

2. Транспортнi засоби - 8 рокiв;

3. Машини та обладнання - 18 рокiв;

4. Iншi основнi засоби - 6 рокiв.

Середня ступiнь зносу основних засобiв по пiдприємству складає 57,4%. Облiк основних засобiв за звiтний перiод здiйснювався у вiдповiдностi до чинного законодавства та Положення (стандарту) бухгалтерського облiку (П(С)БО) 7 "Основнi засоби". Одиницею облiку вважається окремий об'єкт основних засобiв та iнших необоротних матерiальних активiв. Залишкова вартiсть основних засобiв товариства станом на 31.12.2019 р. дорiвнює 6126 тис. грн. (первiсна вартiсть - 14370 тис. грн., знос основних засобiв - 8244 тис. грн.).

В бухгалтерському облiку основнi засоби класифiкованi у групи передбаченi П(С)БО 7:

- будiвлi та споруди;

- машини та обладнання;

- транспортнi засоби;

- iнструменти, прилади та iнвентар;

- iншi основнi засоби;

- iншi необоротнi матерiальнi активи (бiблiотечний фонд, малоцiннi необоротнi активи).

Нарахування амортизацiї основних засобiв товариством проводиться за прямолiнiйним методом, iншi необоротнi матерiальнi активи - 50%-50%. Протягом звiтного року було накопичено амортизацiї на 1280 тис. грн.

Ступiнь зносу основних засобiв виробничого призначення вiд первiсної вартостi складає:

- будiвлi та спорудi -53%;

- машини та обладнання - 45%;

- транспортнi засоби - 93%;

- iншi - 55%.

У 2019 роцi надiйшло за рiк та введено в дiю основних засобiв на суму 120 тис. грн.:

- по групi "Машини та обладнання" на суму 104 тис. грн.;

- по групі "Інструменти, прилади, інвентар" на суму 16 тис. грн.

Обмежень на використання основних засобiв немає, у податковiй заставi основнi засоби не знаходяться.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

На дiяльнiсть товариства суттєво впливає знос основних фондiв, заборгованiсть юридичних осiб.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Робочого капiталу достатньо для фiнансування поточних потреб товариства.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених, але ще не виконаних договорiв на кiнець звiтного перiоду немає.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Розширення номенклатури товарiв для iнвалiдiв, а саме виробництво туалетних стiльцiв, iнвалiдних колясок за iндивiдуальними параметрами. Iстотний фактор - полiтичний, а саме: змiна порядку забезпечення окремих категорiй населення засобами реабiлiтацiї може вплинути на дiяльнiсть емiтента в майбутньому.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариством протягом останнiх рокiв проводяться дослiдження та розробки по вдосконаленню виробництва та покращенню якостi продукцiї, що виробляється.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Основнi показники фiнансово-господарської дiяльностi пiдприємства за останнi три роки:

- розрахункова вартість активів: за 2017 р. - 56131 тис. грн., за 2018 р. - 46036 тис. грн., за 2019 р. - 57233 тис. грн.;

- нерозподiлений прибуток: за 2017 р. - 41864 тис. грн., за 2018 р. - 40407 тис. грн., за 2019 р. - 44394 тис. грн.;

- чистий прибуток: за 2017 р. - 4103 тис. грн., за 2018 р.- 1632 тис. грн., за 2019 р. - 4805 тис. грн.

**IV. Інформація про органи управління**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Орган управління** | **Структура** | **Персональний склад** |
| Наглядова рада | Голова та члени наглядової ради | Голова наглядової ради Грищенко Марина Анатоліївна (акціонер).  Член наглядової ради Смаль Станіслав Миколайович (представник акціонера Державної акціонерної холдингової компанії "Артем").  Член наглядової ради Боренко Сергій Олександрович (представник акціонера Державної акціонерної холдингової компанії "Артем").  Член наглядової ради Босомикін Михайло Михайлович (незалежний директор). |
| Правління | Голова та члени правління | Голова правління Саух Андрій Михайлович .  Член правління Моржов Євгенiй Васильович.  Член правління Лавренчук Олександр Миколайович. |

|  |
| --- |
| **V. Інформація про посадових осіб емітента** |
| **1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член наглядової ради |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Боренко Сергiй Олександрович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1977 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Інститут муніципального менеджменту та бізнесу, спеціальність "Економіка підприємства" |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 20 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ДАХК "Артем"  14307699  В.о. віце-президента |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 24.06.2019 строком до 24.04.21р. |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у cтатутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Емiтент не виплачував посадовiй особi винагороду. Товариством 24.06.19р. вiд акцiонера Державної акцiонерної холдингової компанiї "Артем" (iдентифiкацiйний код 14307699) було отримано повiдомлення про замiну (набуття повноважень) члена наглядової ради - представника акцiонера. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. Загальний стаж роботи 20 років. Посади, якi особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - начальник ПЕВ, в.о. вiце-президента ДАХК "Артем". Обiймає посаду в.о. вiце-президента ДАХК "Артем" (04050, м. Київ, вул. Мельникова, 2/10, ідентифікаційний код 14307699). Член наглядової ради є представником акцiонера ДАХК "Артем".**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член наглядової ради |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Грищенко Марина Анатолiївна |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1968 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Київський технологiчний iнститут легкої промисловостi, iнженер-економiст . |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 32 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ДАХК "Артем".  14307699  Президент Компанії - голова Правління |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 24.06.2019 строком до 24.04.21 р. |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Емiтент не виплачував посадовiй особi винагороду. Згідно рішення Наглядової ради від 24.06.19р. відбулося обрання голови наглядової ради. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. Посади, які особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - вiце-президент з питань економiки та управлiння, Президент Компанії - Голова правління ДАХК "Артем". Загальний стаж роботи 32 роки. Обiймає посаду Президента Компанії - Голови правління ДАХК "Артем" (04050, м. Київ, вул. Мельникова, 2/10, ідентифікаційний код 14307699). Член наглядової ради є акціонером.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член наглядової ради |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Смаль Станіслав Миколайович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1948 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Харківський авіаційний інститут, спеціальність "Літакобудування", інженер-механік |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 53 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ДАХК "Артем"  14307699  Почесний президент |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 24.04.2018 строком на 3 роки |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Емiтент не виплачував посадовiй особi винагороду. Змін персонального складу протягом звітного періоду на даній посаді не було. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. Загальний стаж роботи 53 роки. Посада, яку особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - почесний президент ДАХК "Артем". Обiймає посаду почесного президента ДАХК "Артем" (04050, м. Київ, вул. Мельникова, 2/10, ідентифікаційний код 14307699). Член наглядової ради є представником акцiонера ДАХК "Артем".**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Голова правлiння |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Саух Андрiй Михайлович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1979 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Київський політехнічний інститут, спеціальність "Технологія машинобудування", інженер-механік |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 18 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ПрАТ "Завод "Артемзварювання"  22860631  Начальник дiльницi |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 03.09.2019 строком до 22.09.21 р. |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Винагорода виплачувалась у виглядi заробiтної плати згiдно штатного розпису, дозвiл на розкриття iнформацiї про розмiр заробiтної плати особа не надала. Згiдно з рiшенням наглядової ради вiд 30.08.19р. обрано голову правлiння . Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. загальний стаж роботи 18 років. Посади, які особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - начальник дільниці, голова правлiння ПрАТ "Завод "Артемзварювання". Посади на будь-яких iнших пiдприємствах не обiймає.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член правлiння |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Моржов Євгенiй Васильович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1954 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Московський авiацiйний iнститут, iнженер-механiк. |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 42 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ПАТ "Завод "Артемзварювання"  22860631  Головний iнженер |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 22.09.2016 строком на 5 рокiв |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Винагорода виплачувалась у виглядi заробiтної плати згiдно штатного розпису, дозвiл на розкриття iнформацiї про розмiр заробiтної плати особа не надала. Змін персонального складу на посаді члена правління не відбувалося. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. Загальний стаж роботи 42 рік. Посада, яку особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - головний iнженер, член правління ПрАТ "Завод "Артемзварювання". Посади на будь-яких iнших пiдприємствах не обiймає.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член правлiння |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Лавренчук Олександр Миколайович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1978 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Київський національний економічний університет, економіст |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 16 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ПрАТ "Завод "Артемзварювання"  22860631  Начальник ПЕВ |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 05.06.2019 строком до 22.09.21 р. |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Винагорода виплачувалась у виглядi заробiтної плати згiдно штатного розпису, дозвiл на розкриття iнформацiї про розмiр заробiтної плати особа не надала. Згiдно з рiшенням наглядової ради вiд 04.06.19р. обрано члена правлiння . Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. загальний стаж роботи 16 років. Посади, які особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - начальник ПЕВ, член правлiння ПрАТ "Завод "Артемзварювання". Посади на будь-яких iнших пiдприємствах не обiймає.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Член наглядової ради |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Босомикiн Михайло Михайлович |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1964 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 37 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ДП «Пегас Прiор»,  24575567  Головний iнженер |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 24.04.2018 строком на 3 роки |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у статутi та внутрiшнiх положеннях товариства. Емiтент у звітному році виплачував винагороду згідно оплатного цивільно-правового договору з членом наглядової ради - незалежним директором в розмірі 1995,95 грн. Змін персонального складу протягом звітного періоду на даній посаді не було. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. Загальний стаж роботи 37 рокiв. Посада, яку особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - головний iнженер ДП «Пегас Прiор». Обіймає посаду - головний iнженер ДП «Пегас Прiор» (місцезнаходження м. Київ, вул. Глибочицька, 4, ідентифікаційний код 24575567). Член наглядової ради є незалежним директором.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1) Посада** | Головний бухгалтер |
| **2) Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | Рибкiна Алла Анатолiївна |
| **3) Ідентифікаційний код юридичної особи** |  |
| **4) Рік народження** | 1977 |
| **5) Освіта\*\*** | Вища, Чернігівський державний технологічний університет, економіст |
| **6) Стаж роботи (років)\*\*** | 14 |
| **7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*** | ПрАТ "Завод "Артемзварювання"  22860631  Економiст |
| **8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** | 05.06.2019 укладено безстроковий трудовий договір |

**9) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi у Посадовій інструкції. Винагорода виплачувалась у виглядi заробiтної плати згiдно штатного розпису, дозвiл на розкриття iнформацiї про розмiр заробiтної плати особа не надала. Згiдно з наказом голови правління вiд 04.06.19р. призначено на посаду головного бухгалтера. Непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини немає. загальний стаж роботи 14 років. Посади, які особа обiймала протягом останнiх п"яти рокiв - бухгалтер ДАХК "Артем", економiст ПрАТ "Завод "Артемзварювання". Посади на будь-яких iнших пiдприємствах не обiймає.**

|  |
| --- |
| **2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Посада** | **Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи** | **Ідентифікаційний код юридичної особи** | **Кількість акцій (штук)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** | |
| **прості іменні** | **Привілейовані**  **іменні** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Член наглядової ради | Боренко Сергiй Олександрович |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Голова наглядової ради | Грищенко Марина Анатолiївна |  | 1 | 0.00005697447 | 1 | 0 |
| Член наглядової ради | Смаль Станiслав Миколайович |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Голова правлiння | Саух Андрiй Михайлович |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Член правлiння | Моржов Євгенiй Васильович |  | 10532 | 0.60005515129 | 10532 | 0 |
| Член правлiння | Лавренчук Олександр Миколайович |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Член наглядової ради | Босомикiн Михайло Михайлович |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Головний бухгалтер | Рибкiна Алла Анатолiївна |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Усього** | | | **10533** | **0.60011212576** | **10533** | **0** |

**VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

**1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.**

Вiрогiднi перспективи подальшого розвитку емiтента в цiлому залежать вiд загального економiчного стану країни, полiпшення платоспроможностi як громадян так i пiдприємств, тому на даний час керiвництво не має змоги прогнозувати вiрогiднi перспективи подальшого розвитку товариства бiльш, нiж на 12 мiсяцiв вiд звiтної дати. В перспективi пiдприємство планує продовжувати здiйснювати тi ж види дiяльностi, що i в звітному роцi. Перспективнiсть подальшого розвитку емiтента залежить вiд законодавчих змiн, вона пов'язана iз забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлiнських рішень вiдповiдно до змiн зовнiшнього середовища. Перспективи подальшого розвитку пiдприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фiнансової, iнвестицiйної, інноваційної полiтик, покращення кадрового забезпечення, успiшної реалiзацiї маркетингових програм тощо. Для Емiтента необхiдним є розроблення та запровадження раціональної економічної полiтики розвитку з метою досягнення ефективних результатiв своєї дiяльностi та конкурентоспроможностi пiдприємства.

**2. Інформація про розвиток емітента.**

Відкрите акціонерне товариство "Завод "Артемзварювання" засноване згідно з наказом Міністерства промислової політики України від 16.03.1999р. № 101 шляхом перетворення державного підприємства "Завод "Артемзварювання" у відкрите акціонерне товариство на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 28.09.1996р. № 1181 "Про створення Державної акціонерної холдингової компанії "Артем".

Найменування Відкритого акціонерного товариства "Завод "Артемзварювання" змінено на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" рішенням загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Завод "Артемзварювання" (протокол №1 від 17.03.2011р.) у зв'язку з приведенням у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

Рішенням загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" (протокол № 1 від 21.04.2017р.) змінено тип та найменування товариства на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ".

Вищим органом товариства є загальнi збори акцiонерiв. Керiвництво поточною дiяльнiстю та роботою пiдприємства здiйснює правлiння. Дiяльнiсть правлiння контролює наглядова рада товариства, на чолi з головою наглядової ради. До органiзацiйної структури товариства входять вiддiли: бухгалтерiя, виробничий, плановий, технiчний, служба якостi, матерiально-технiчного забезпечення, пiдготовки виробництва, охрони працi, та iншi.

**3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Товариство, протягом звітного періоду не укладало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

**1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Завдання та політика емiтента щодо управлiння фiнансовими ризиками передбачає здiйснення таких основних заходiв:

- iдентифiкацiя окремих видiв ризикiв, пов'язаних з фінансовою діяльністю пiдприємства. Процес iдентифiкацiї окремих видiв фінансових ризикiв передбачає видiлення систематичних та несистематичних видiв ризикiв, що характернi для господарської діяльності пiдприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з дiяльнiстю підприємства;

- оцiнка широти i достовірності iнформацiї, необхiдної для визначення рівня фінансових ризикiв;

- визначення розміру можливих фінансових втрат при настаннi ризикової подiї за окремими видами фінансових ризикiв.

Розмiр можливих фiнансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцiй, обсягом задiяних в них активiв (капiталу) та максимальним рівнем амплiтуди коливання доходiв при вiдповiдних видах фінансових ризикiв.

Для Емiтента одним з інструментів нейтралізації наслiдкiв настання ризикiв є використання для цих цiлей резервного фонду фінансових ресурсiв, що призначений для покриття можливих збиткiв. Згiдно Закону України "Про акцiонернi товариства" та Статуту Емiтента формується резервний капiтал у розмiрi не менш як 15 % статутного капiталу пiдприємства.

Емiтент у звітному роцi не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операцiї та хеджування як метод страхування цiнового ризику.

**2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Емiтент, як i будь-яке інше пiдприємство, в сучасних умовах економiчного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності пiдприємства, темпiв iнфляцiї в країнi, рівня конкуренцiї в окремих сегментах ринку, в достатнiй мiрi є схильним до цiнових ризикiв, кредитного ризику, ризику лiквiдностi та/або ризику грошових потокiв.

Основними ризики в дiяльностi емiтента є:

- загроза появи нових конкурентiв з Китаю;

- зростання цiн на енергетичнi ресурси;

- полiтична нестабiльнiсть;

- нестабiльний курс валюти.

Заходи емiтента щодо зменшення ризикiв, захисту своєї дiяльностi та розширення виробництва та ринкiв збуту:

- виробництво продукцiї за конкурентними цiнам;

- впровадження заходiв по енергозбереженню.

Фiнансовi iнструменти товариства включають грошовi кошти та їх еквiваленти, дебiторську та кредиторську заборгованiсть. Товариство не використовує похiднi фiнансовi iнструменти в своїй операцiйнiй дiяльностi. Основнi ризики, властивi фiнансовим iнструментам, включають: ринковий ризик, ризик лiквiдностi та кредитний ризик. Керiвництво аналiзує та узгоджує полiтику управлiння кожним iз цих ризиків. Для дiяльностi товариства, в основному, характернi фiнансовi ризики у результатi ринкових змiн курсiв обмiну валют та вiдсоткових ставок. Ризик лiквiдностi являє собою ризик того, що товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Завданням керiвництва є пiдтримання балансу мiж безперервним фiнансуванням i гнучкiстю у використаннi умов кредитування. Товариство проводить аналiз строкiв виникнення активiв i погашення зобов'язань i планує свою лiквiднiсть у залежностi вiд очiкуваних строкiв погашення вiдповiдних фiнансових iнструментiв. Вiдповiдно до планiв товариства, його потреби в обiгових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштiв вiд операцiйної дiяльностi. Товариство не залучає кредитнi ресурси. Надходжень вiд операцiйної дiяльностi достатньо для своєчасного погашення зобов'язань.

Кредитний ризик являє собою ризик того, що товариство понесе фiнансовi збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фiнансовим iнструментом або клiєнтським договором. Фiнансовi iнструменти, якi потенцiйно наражають товариство на iстотну концентрацiю кредитного ризику, переважно включають грошовi кошти та їх еквiваленти, а також торгову дебiторську заборгованiсть. Товариство переважно розмiщує свої грошовi кошти та їх еквiваленти у великих банках з надiйною репутацiєю, якi знаходяться в Українi. Керiвництво здiйснює постiйний монiторинг фiнансового стану установ, де розмiщенi грошовi кошти та їх еквiваленти. Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштiв та їх еквiвалентiв. Товариство здiйснює торговi операцiї тiльки з перевiреними i кредитоспроможними клiєнтами на внутрiшньому та зовнiшньому ринках. Полiтика товариства полягає в тому, що можливiсть надання кредиту клiєнтам, якi бажають спiвпрацювати на кредитних умовах, у кожному конкретному випадку аналiзується i пiдлягає формальному затвердженню. Окрiм того, керiвництво проводить додаткову процедуру монiторингу фiнансової iнформацiї про клiєнтiв на щоквартальнiй основi. Iншi ризики вiдстежуються i аналiзуються у кожному конкретному випадку.

Управлiння капiталом. Полiтика управлiння капiталом направлена на забезпечення i пiдтримання оптимальної структури капiталу для скорочення загальних витрат на капiтал, якi виникають, та гнучкостi у питаннях доступу до ринкiв капiталу. Керiвництво здiйснює регулярний монiторинг структури капiталу i може вносити коригування у полiтику та цiлi управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або своєї стратегії розвитку.

**4. Звіт про корпоративне управління:**

**1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство не має власного Кодексу корпоративного управління.

**Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління емітент не застосовує.

**Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Практика корпоративного управління, понад визначені законодавством вимоги, не застосовувалась. Відхилень від норм, встановлених законодавством, протягом звітного періоду не було.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

|  |
| --- |
| **3) Інформація про загальні збори акціонерів ( учасників )** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид загальних зборів** | **Чергові** | **Позачергові** |
| X |  |
| **Дата проведення** | 19.04.2019 | |
| **Кворум зборів** | 85.91 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Опис** | Протягом звiтного перiоду проведенi рiчнi загальнi збори акцiонерiв 19.04.2019 р. Кворум зборiв 85,91 % вiд загальної кiлькостi голосуючих акцiй. Осiб, що подавали пропозицiї до перелiку питань порядку денного не було.  Порядок денний рiчних загальних зборiв акцiонерiв:  1. Обрання лiчильної комiсiї.  2. Розгляд звiту правлiння та прийняття рiшення за наслiдками його розгляду.  3. Розгляд звiту наглядової ради та прийняття рiшення за наслiдками його розгляду.  4. Затвердження рiчного звiту за 2018 рiк.  5. Розподiл прибуткiв i збиткiв за 2018 рiк. Затвердження способу виплати дивiдендiв.  6. Затвердження статуту в новiй редакцiї та визначення особи, уповноваженої на пiдписання нової редакцiї статуту.  7. Затвердження внутрiшнiх положень товариства в новiй редакцiї.  8. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинiв.  9. Схвалення правочинiв, щодо яких є заiнтересованiсть.  Розгляд питань порядку денного:  Рiшення по питанню № 1 порядку денного.  Обрати лiчильну комiсiю у складi: голова комiсiї \_ Трояновський В.Л., члени комiсiї \_ Цвященко Г.А., Жданова Л.О.  Рiшення по питанню № 2 порядку денного.  Затвердити звiт правлiння за 2018 рiк.  Рiшення по питанню № 3 порядку денного.  Затвердити звiт наглядової ради за 2018 рiк.  Рiшення по питанню № 4 порядку денного.  Затвердити рiчний звiт за 2018 рiк.  Рiшення по питанню № 5 порядку денного.  Чистий прибуток товариства за 2018 рiк в розмiрi 1632387,53 грн. розподiлити наступним чином: 50,1 %, що становить 817826,15 грн., направити на виплату дивiдендiв (0,466 грн. на одну акцiю); 49,9%, що становить 814561,38 грн., залишити нерозподiленим. Затвердити спосiб виплати дивiдендiв \_ через депозитарну систему України.  Рiшення по питанню № 6 порядку денного.  Затвердити статут викладений в новiй редакцiї та уповноважити голову та секретаря загальних зборiв пiдписати статут.  Рiшення по питанню № 7 порядку денного.  Затвердити в новiй редакцiї внутрiшнi положення, а саме: Про загальнi збори акцiонерiв, Про наглядову раду, Про правлiння.  Рiшення по питанню № 8 порядку денного.  Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинiв, якi можуть вчинятися товариством протягом року, тобто до 19 квiтня 2020 року, на граничну сукупну вартiсть 40000 тис. грн., а саме: договорiв купiвлi-продажу товарiв, робiт, послуг; договорiв на виготовлення продукцiї, надання послуг; договорiв банкiвського вкладу; договорiв про надання позик.  Рiшення по питанню № 9 порядку денного.  Схвалити наступнi правочини на виготовлення продукцiї з ДАХК "Артем", щодо яких є заiнтересованiсть: на суму 6412,4 тис. грн. (Договiр №15-18 вiд 20.03.18р.), на суму 15123,9 тис. грн. (Договiр №74-18 вiд 28.11.18р.). |

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | | X |  |
| Акціонери | |  | X |
| Депозитарна установа | |  | X |
| Інше | д/н | | |

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |  | X |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків |  | X |

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Підняттям карток | |  | X |
| Бюлетенями (таємне голосування) | | X |  |
| Підняттям рук | |  | X |
| Інше | д/н | | |

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Реорганізація | |  | X |
| Додатковий випуск акцій | |  | X |
| Унесення змін до статуту | |  | X |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства | |  | X |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства | |  | X |
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради | |  | X |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу | |  | X |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) | |  | X |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді | |  | X |
| Інше | д/н | | |

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)** Ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Наглядова рада | |  | X |
| Виконавчий орган | |  | X |
| Ревізійна комісія (ревізор) | |  | X |
| Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства | |  | |
| Інше (зазначити) |  | | |

**У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення :**

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення:**

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності) ?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | (осіб) |
| кількість членів наглядової ради - акціонерів | 1 |
| кількість членів наглядової ради –представників акціонерів | 2 |
| кількість членів наглядової ради – незалежних директорів | 1 |

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| З питань аудиту | |  | X |
| З питань призначень | |  | X |
| З винагород | |  | X |
| Інші (запишіть) | д/н | | |

**У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :**

комітети не створювалися

**Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :**

**Персональний склад наглядової ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім'я, по батькові | Посада | Незалежний член | |
| Так\* | Ні\* |
| Боренко Сергiй Олександрович | Член наглядової ради |  | X |
| Смаль Станіслав Миколайович | Член наглядової ради |  | X |
| Грищенко Марина Анатоліївна | Голова наглядової ради |  | X |
| Босомикін Михайло Михайлович | Член наглядової ради | X |  |

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі | |  | X |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту | |  | X |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) | |  | X |
| Відсутність конфлікту інтересів | |  | X |
| Граничний вік | |  | X |
| Відсутні будь-які вимоги | |  | X |
| Інше (запишіть) | Член наглядової ради не може одночасно бути членом правлiння. | | |

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства | | X |  |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками | |  | X |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) | |  | X |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена | |  | X |
| Інше (запишіть) | д/н | | |

**Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :**

Протягом звітного періоду Наглядовою радою було проведено 17 (сімнадцять) засідань, на яких розглядались питання, віднесені Статутом та чинним законодавством України до компетенції Наглядової ради, зокрема:

- про схвалення правочинів, укладених Товариством, щодо вчинення яких є заінтересованість;

- про скликання річних загальних зборів акціонерів, визначення дати та місця їх проведення;

- про визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів;

- про затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів;

- про затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на річних загальних зборах акціонерів;

- про обрання аудитора для надання аудиторських послуг по завданню з надання впевненості щодо звіту керівництва Товариства за 2018 рік, визначення умов договору та встановлення розміру оплати його послуг;

- про затвердження річної інформації Товариства, як емітента цінних паперів, про результати фінансово-господарської діяльності за 2018 рік;

- про припинення повноважень члена Правління Товариства;

- про обрання члена Правління Товариства та затвердження умов контракту з ним, встановлення розміру його винагороди;

- про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів;

- про встановлення порядку та строків виплати дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік;

- про обрання Голови Наглядової ради Товариства;

- про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;

- про надання згоди на створення та участь Товариства в АСОЦІАЦІЇЇ «УКРАЇНСЬКИХ ВИРОБНИКІВ ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ РЕАБІЛІТАЦІЇ»;

- про припинення повноважень Голови Правління Товариства;

- про обрання Голови Правління Товариства та затвердження умов контракту з ним, встановлення розміру його винагороди;

- про затвердження положення про умови та розмір преміювання Голови Правління Товариства;

- про внесення змін до контрактів, укладених з Головою та членами Правління Товариства;

- про погодження звітів Голови Правління про результати фінансово-господарської діяльності за IV квартал 2018 року та І-ІІІ квартали 2019 року.

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Винагорода є фіксованою сумою | | X |  |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій | |  | X |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства | |  | X |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди | |  | X |
| Інше | Винагорода виплачується тільки незалежним членам наглядової ради. | | |

**Інформація про виконавчий орган**

|  |  |
| --- | --- |
| **Склад виконавчого органу** | **Функціональні обов'язки** |
| Голова правління Саух Андрій Михайлович. | Голова правління має право:  без довіреності вчиняти дії від імені товариства, представляти інтереси товариства у всіх національних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях, органах державної влади і місцевого самоврядування.  вести переговори та вчиняти правочини (угоди, договори, контракти) від імені товариства в межах, що визначені рішеннями загальними зборами, наглядовою радою та правлінням, з урахуванням особливостей, встановлених статутом. Одноосібно приймати рішення про вчинення правочину та вчиняти правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства.  видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства.  за погодженням з наглядовою радою затверджувати організаційну структуру товариства та штатний розпис.  призначати на посади та звільняти з посад працівників товариства, затверджувати їм конкретні розміри ставок заробітної плати і посадових окладів.  розпоряджатися коштами та майном товариства в межах, що визначені рішеннями загальних зборів, наглядової ради та правління, з урахуванням особливостей, встановлених статутом.  відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій товариства.  видавати довіреності на виконання дій від імені товариства.  вживати відповідних заходів для заохочення працівників, накладати стягнення у порядку та випадках, передбачених чинним законодавством України та статутом.  розподіляти обов'язки між членами правління, підлеглими керівниками структурних підрозділів та іншими працівниками товариства.  організовувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання протоколів засідань правління.  видавати накази та інші організаційно-розпорядчі документи, які є обов'язковими для працівників товариства. |
| Опис |  |
| Члени правління Моржов Євгенiй Васильович, Лавренчук Олександр Миколайович. | Члени правління мають право:  отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій;  в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства;  вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління;  ініціювати скликання засідання правління;  надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління;  вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради;  отримувати винагороду за виконання функцій члена правління, розмір якої встановлюється відповідним контрактом, укладеним кожним з них з товариством.  Члени правління зобов'язані:  діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;  виконувати рішення, прийняті загальними зборами, наглядовою радою та правлінням;  особисто брати участь у засіданнях правління. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданні правління із зазначенням причини;  брати участь у засіданні наглядової ради на її вимогу;  дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);  дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;  контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління;  завчасно готуватися до засідання правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;  очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність відповідних структурних підрозділів товариства відповідно до розподілу обов'язків між членами правління;  своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, аудитору товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства відповідно до своєї компетенції. |
| Опис |  |

**Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

За звітний рік правлінням товариства проведено 19 засідань, на яких розглядались питання щодо:

щомісячного підведення підсумків на основі економічних показників;

розгляд звернень працівників щодо фінансових питань;

заключення договорів;

введення нових тарифних ставок і посадових окладів;

надання матеріальної допомоги та компенсації витрат на поховання.

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора?** **(так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)** Ні

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії** 0 **осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?** 0

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії) | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів) | Ні | Ні | Так | Ні |
| Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу | Ні | Так | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії | Ні | Ні | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу | Ні | Так | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу | Ні | Так | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про додатковий випуск акцій | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження зовнішнього аудитора | Ні | Так | Ні | Ні |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів | Ні | Так | Ні | Ні |

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні )** Так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею   
осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)** Ні

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Положення про загальні збори акціонерів | | X |  |
| Положення про наглядову раду | | X |  |
| Положення про виконавчий орган | | X |  |
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства | |  | X |
| Положення про ревізійну комісію ( або ревізора ) | |  | X |
| Положення про акції акціонерного товариства | |  | X |
| Положення про порядок розподілу прибутку | |  | X |
| Інше (запишіть) | д/н | | |

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Інформація про діяльність акціонерного товариства | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власній інтернет cторінці акціонерного товариства |
| Фінансова звітність, результати діяльності | Так | Так | Так | Так | Так |
| Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу | Ні | Так | Ні | Ні | Ні |
| Інформація про склад органів управління товариства | Ні | Так | Ні | Ні | Ні |
| Статут та внутрішні документи | Ні | Ні | Так | Так | Так |
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення | Ні | Ні | Так | Так | Так |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства | Ні | Ні | Ні | Ні | Ні |

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)** Ні

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Не проводились взагалі | X |  |
| Менше ніж раз на рік |  | X |
| Раз на рік |  | X |
| Частіше ніж раз на рік |  | X |

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора ( аудиторської фірми ) ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| Загальні збори акціонерів | |  | X |
| Наглядова рада | | X |  |
| Виконавчий орган | |  | X |
| Інше (зазначити) | Наглядова рада приймала рішення про затвердження незалежного аудитора для отримання думки аудитора щодо надання впевненості щодо звіту про управління (звіту керівництва) відповідно до вимог ст. 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". | | |

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Так | Ні |
| З власної ініціативи | |  | X |
| За дорученням загальних зборів | |  | X |
| За дорученням наглядової ради | |  | X |
| За зверненням виконавчого органу | |  | X |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів | |  | X |
| Інше (запишіть) | д/н | | |

**6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій** | **Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)** | **Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Державна акціонерна холдингова компанія "Артем" | 14307699 | 51 |
| 2 | ТОВ "Гольф енд кантрі клаб" | 35212390 | 24.125 |

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Загальна кількість акцій** | **Кількість акцій з обмеженнями** | **Підстава виникнення обмеження** | **Дата виникнення обмеження** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1755172 | 6120 | Згідно з п. 10 розділу ХV Закону України "Про депозитарну систему України" ті акціонери, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.  Згідно реєстру акціонерів кількість неголосуючих акцій - 6120 шт.  Будь-якi інші обмеження прав участi та голосування акцiонерiв (учасникiв) на загальних зборах емiтента вiдсутнi. | 11.10.2013 |

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

Порядок призначення та звільнення голови та членів наглядової ради.

Члени наглядової ради обираються акціонерами під час проведення загальних зборів. Обрання членів наглядової ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування.

Право висувати кандидатів для обрання до складу наглядової ради мають лише акціонери (група акціонерів). Акціонер має право висувати власну кандидатуру. Кількість запропонованих кандидатів до складу наглядової ради не може перевищувати її кількісного складу. Пропозиція про висування кандидата для обрання членом наглядової ради подається безпосередньо до товариства або надсилається рекомендованим листом на адресу товариства на ім'я голови наглядової ради не пізніше як за 7 днів до дати проведення загальних зборів.

Рішення про включення або відмову щодо включення кандидата до списку кандидатур для голосування приймається наглядовою радою не пізніше ніж за 4 дні до дати проведення загальних зборів.

Якщо кількість членів наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, або кількість незалежних директорів у складі наглядової ради не відповідає вимогам товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

Члени наглядової ради обираються строком на 3 роки.

Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами. Повноваження члена наглядової ради можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу наглядової ради та обрання нових членів. У такому разі рішення про припинення повноважень членів наглядової ради приймається загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Положення цього пункту не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити такого представника - члена наглядової ради.

У разі заміни члена наглядової ради - представника акціонера (групи акціонерів) повноваження відкликаного члена наглядової ради припиняються, а новий член наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання товариством письмового повідомлення від акціонера (групи акціонерів), представником якого є відповідний член наглядової ради.

Член наглядової ради, обраний як представник акціонера (групи акціонерів) може бути замінений таким акціонером (групою акціонерів) у будь-який час, що не є достроковим припиненням повноважень цього члена наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена наглядової ради - представника акціонера (групи акціонерів) направляється акціонером (групою акціонерів) рекомендованим листом за місцезнаходженням товариства або шляхом безпосереднього вручення голові правління.

Після обрання з членами наглядової ради укладається цивільно-правовий або трудовий договір (контракт), у якому передбачаються порядок роботи, права, обов'язки, відповідальність сторін, умови та порядок виплати винагороди, підстави дострокового припинення та наслідки розірвання договору або контракту тощо.

Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів наглядової ради.

Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються:

1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це товариства за два тижні;

2) в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;

3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;

4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

5) у разі отримання товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера (групи акціонерів);

6) у разі відчуження акцій товариства акціонером, що є членом наглядової ради, або акціонером (хоча б одним із групи акціонерів), представник якого (яких) є членом наглядової ради.

У разі якщо незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам, встановленим законом, він повинен скласти свої повноваження достроково шляхом подання відповідного письмового повідомлення товариству.

Порядок призначення та звільнення голови та членів правління.

Правління обирається наглядовою радою строком на 5 років. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до моменту прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання правління.

Впродовж 10 днів з дати обрання, з кожним членом правління укладається контракт, у якому передбачаються порядок роботи, права, обов'язки, відповідальність сторін, умови та порядок виплати винагороди, підстави дострокового припинення та наслідки розірвання контракту тощо. Від імені товариства ці контракти підписує голова наглядової ради.

У разі неможливості виконання головою правління своїх повноважень за рішенням правління його повноваження здійснює один із членів правління.

Повноваження голови правління припиняються за рішенням наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення голови правління або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Особа, яка тимчасово здійснює повноваження голови правління має всі права та обов'язки голови правління.

Повноваження члена правління припиняються за рішенням наглядової ради. Підстави припинення повноважень голови та членів правління встановлюються законом, статутом, а також контрактом, укладеним з ними.

Голова та члени правління можуть переобиратися на посаду необмежену кількість разів.

**9) повноваження посадових осіб емітента**

Повноваження голови та членів наглядової ради.

До виключної компетенції наглядової ради належать:

1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження правлінню;

2) прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів, призначення голови та секретаря загальних зборів;

3) затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, затвердження проекту порядку денного та порядку денного загальних зборів (крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів);

4) прийняття рішення про включення або про відмову у включенні пропозицій акціонерів до проекту порядку денного загальних зборів, надсилання акціонерам повідомлень про відмову у включенні пропозицій до порядку денного загальних зборів;

5) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадку, коли загальні збори скликаються на вимогу акціонерів (акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства;

6) формування тимчасової лічильної комісії загальних зборів;

7) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

8) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та які мають право на участь у загальних зборах;

9) визначення способу повідомлення акціонерів про скликання загальних зборів;

10) порядок здійснення повідомлення про заміну члена наглядової ради - представника акціонера (групи акціонерів);

11) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п. 9.2 статуту;

12) обрання та припинення повноважень голови і членів правління;

13) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з головою і членами правління, встановлення розміру їх винагороди;

14) розгляд звіту правління та затвердження заходів за результатами його розгляду;

15) прийняття рішення про відсторонення голови або члена правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління;

16) затвердження положення про винагороду членів правління, вимоги до якого встановлюються НКЦПФР;

17) затвердження звіту про винагороду членів правління, вимоги до якого встановлюються НКЦПФР;

18) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій;

19) прийняття рішення про розміщення інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів товариства;

20) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

21) затвердження порядку повідомлення акціонерів, які мають право вимагати обов'язкового викупу акцій, про право вимоги обов'язкового викупу акцій;

22) затвердження ринкової вартості майна;

23) затвердження річної інформації до її розкриття відповідно до вимог Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";

24) обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;

25) затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;

26) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства, визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

27) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

28) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину у випадках, передбачених п. 14.1.2, 14.1.4 статуту, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених п. 14.2.6 статуту;

29) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

30) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

31) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;

32) прийняття рішення про утворення комітету наглядової ради та про перелік питань, які передаються йому для вивчення і підготовки (далі - предмет його відання);

33) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

34) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства;

35) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства.

До компетенції наглядової ради належать також питання передані на вирішення наглядової ради загальними зборами.

Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів.

Члени наглядової ради мають право:

отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із документами товариства, отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються членам наглядової ради протягом 3-х робочих днів з дати отримання товариством відповідного запиту на ім'я голови правління;

вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради;

надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради.

Члени наглядової ради зобов'язані:

особисто брати участь у засіданнях наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності;

діяти в інтересах товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, статутом, цим положенням, іншими внутрішніми документами товариства;

виконувати рішення, прийняті загальними зборами та наглядовою радою;

дотримуватися встановлених законом та статутом правил та процедур щодо укладання значних правочинів;

дотримуватися встановлених законом та статутом правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;

дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну, комерційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

своєчасно надавати загальним зборам, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства.

Члени наглядової ради несуть цивільно-правову відповідальність перед товариством за збитки, завдані товариству їх діями (бездіяльністю).

Не несуть відповідальності члени наглядової ради, які голосували проти рішення, яке завдало збитків товариству, або не брали участі у голосуванні.

Члени наглядової ради, які порушили покладені на них обов'язки, несуть відповідальність у розмірі збитків, завданих товариству, якщо інші підстави та розмір відповідальності не встановлені чинним законодавством України, договором або контрактом, укладеним з членом наглядової ради.

Товариство має право звернутися з позовом до члена наглядової ради про відшкодування завданих йому збитків на підставі рішення загальних зборів.

Порядок притягнення членів наглядової ради до відповідальності регулюється нормами чинного законодавства України, договором або контрактом, укладеним з членом наглядової ради.

Голова наглядової ради:

1) організовує та керує роботою наглядової ради;

2) скликає засідання наглядової ради та головує на них;

3) організовує ведення протоколу засідання наглядової ради.

Повноваження голови та членів правління.

Голова та члени правління у своїй діяльності повинні керуватися чинним законодавством України, статутом, рішеннями загальних зборів та наглядової ради, цим положенням та іншими внутрішніми документами товариства.

Голова правління має право:

- без довіреності вчиняти дії від імені товариства, представляти інтереси товариства у всіх національних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях, органах державної влади і місцевого самоврядування;

- вести переговори та вчиняти правочини (угоди, договори, контракти) від імені товариства в межах, що визначені рішеннями загальними зборами, наглядовою радою та правлінням, з урахуванням особливостей, встановлених статутом. Одноосібно приймати рішення про вчинення правочину та вчиняти правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;

- видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства;

- за погодженням з наглядовою радою затверджувати організаційну структуру товариства та штатний розпис;

- призначати на посади та звільняти з посад працівників товариства, затверджувати їм конкретні розміри ставок заробітної плати і посадових окладів;

- розпоряджатися коштами та майном товариства в межах, що визначені рішеннями загальних зборів, наглядової ради та правління, з урахуванням особливостей, встановлених статутом;

- відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій товариства;

- видавати довіреності на виконання дій від імені товариства;

- вживати відповідних заходів для заохочення працівників, накладати стягнення у порядку та випадках, передбачених чинним законодавством України та статутом;

- розподіляти обов'язки між членами правління, підлеглими керівниками структурних підрозділів та іншими працівниками товариства;

- організовувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання протоколів засідань правління;

- видавати накази та інші організаційно-розпорядчі документи, які є обов'язковими для працівників товариства.

Члени правління мають право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій;

- в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства;

- вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління;

- ініціювати скликання засідання правління;

- надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління;

- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради;

- отримувати винагороду за виконання функцій члена правління, розмір якої встановлюється відповідним контрактом, укладеним кожним з них з товариством.

Голова та члени правління зобов'язані:

- діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- виконувати рішення, прийняті загальними зборами, наглядовою радою та правлінням;

- особисто брати участь у засіданнях правління. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданні правління із зазначенням причини;

- брати участь у засіданні наглядової ради на її вимогу;

- дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);

- дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

- контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління;

- завчасно готуватися до засідання правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;

- очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність відповідних структурних підрозділів товариства відповідно до розподілу обов'язків між членами правління;

- своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, аудитору товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства відповідно до своєї компетенції.

Голова та члени правління несуть відповідальність перед товариством за збитки, які завдані товариству їх діями (бездіяльністю) за виключенням тих випадків, коли відповідні члени правління голосували проти рішення, яке завдало збитків товариству, або не брали участі у голосуванні з відповідного питання.

Голова та члени правління, які порушили покладені на них обов'язки, несуть відповідальність у розмірі збитків, завданих товариству, якщо інші підстави та розмір відповідальності не встановлені чинним законодавством України.

Товариство має право звернутися з позовом до голови або члена правління про відшкодування завданих йому збитків на підставі рішення наглядової ради.

Порядок притягнення голови та членів правління до відповідальності регулюється нормами чинного законодавства України та контрактом, укладеним з кожним членом правління.

Правління товариства:

- здійснює виконання рішень загальних зборів та наглядової ради;

- колегіально вирішує питання фінансово-господарської та виробничої діяльності товариства в межах, передбачених статутом;

- складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності товариства та подає їх на затвердження/погодження наглядовій раді та загальним зборам;

- розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності;

- приймає рішення про вчинення правочинів з питання розпорядження (відчуження) та використання майна товариства в межах та з урахуванням особливостей, визначених статутом;

- визначає організаційну структуру товариства, штатний розпис, умови оплати праці посадових осіб, працівників товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв;

- приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями товариства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю товариства, у тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб і подає в порядку, визначеному статутом, на погодження наглядовій раді або загальним зборам;

- розробляє та подає на затвердження/погодження наглядовій раді внутрішні нормативні документи товариства;

- приймає рішення з інших питань поточної діяльності товариства, які виносяться на розгляд головою правління.

Голова правління організовує роботу правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань.

**10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління**

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит.

Повна назва - Товариство з обмеженою відповідальністю "ДОНКОНСАЛТАУДИТ".

Ідентифікаційний код - 33913531.

Номер реєстру Суб'єкту аудиторської діяльності для здійснення обов'язкового аудиту - Третій.

Місцезнаходження - 03040, м. Київ, проспект Голосіївський, буд. 70.

Дата реєстрації - свідоцтво від 25.11.2005 року номер запису № 12661020000014045.

Номер та дата свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм - № 4252 від 29.01.2009 року, рішення Аудиторської палати України №198/2 від 29.01.2009 року.

Номер та дата видачі сертифіката директора - аудитора - сертифікат аудитора серія А № 005061 від 30.01.2002 року.

Думка.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена у усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

|  |
| --- |
| **VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування юридичної особи** | **Ідентифікаційний код юридичної особи** | **Місцезнаходження** | **Кількість акцій (штук)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** | |
| **прості іменні** | **привілейовані**  **іменні** |
| ДАХК "Артем" | 14307699 | д/н 04050 м. Київ Шевченкiвський м.Київ вул. Мельникова, 2/10 | 895138 | 51 | 895138 | 0 |
| ТОВ "Гольф енд кантрі клаб" | 35212390 | 03040 Київська область Макарівський с. Гавроншина Гривньовське шосе, 1 | 423436 | 24.125 | 423436 | 0 |
| **Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | | | **Кількість акцій (штук)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** | |
| **прості іменні** | **привілейовані**  **іменні** |
| **Усього** | | | 1318574 | 75.12505896858 | 1318574 | 0 |

|  |
| --- |
| **X. Структура капіталу** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип та/або клас акцій** | **Кількість акцій (шт.)** | **Номінальна вартість (грн)** | **Права та обов'язки** | **Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Акції прості іменні | 1755172 | 0.25 | Права акціонерів:  1. Брати участь в управлінні справами Товариства шляхом участі та голосування на Загальних зборах акціонерів особисто або через представника;  2. Брати участь у розподілі прибутку Товариства та отримувати частину прибутку у вигляді дивідендів на акції Товариства;  3. Одержувати інформацію про діяльність Товариства;  4. Здійснити відчуження акцій;  5. Рівне переважне право на придбання акцій, при додатковому приватному розміщенні акцій Товариством;  6. На обов"язковий викуп Товариством належних акціонеру голосуючих акцій, передбачений чинним законодавством України;  7. Отримати акції товариств-правонаступників внаслідок злиття, приєднання, поділу, виділу або частку (пай) внаслідок перетворення;  8. У разі ліквідації Товариства отримати частину його майна або вартості частини майна Товариства, пропорційну розміру частки акціонера в статутному капіталі Товариства;  9. Інші права, відповідно чинному законодавству та статуту Товариства.  Обов'язки акціонерів:  1. Дотримуватись вимог Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;  2. Виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;  3. Оплачувати акції у розмірі, порядку та засобами, передбаченими статутом Товариства;  4. Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;  5. Сприяти Товариству у здійсненні ним своєї статутної діяльності;  6. Нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України. | відсутня |
| Примітки |  | | | |

**XI. Відомості про цінні папери емітента**

|  |
| --- |
| **1. Інформація про випуски акцій** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата реєстрації випуску** | **Номер свідоцтва про реєстрацію випуску** | **Найменування органу, що зареєстрував випуск** | **Міжнародний ідентифікаційний номер** | **Тип цінного паперу** | **Форма існування та форма випуску** | **Номінальна вартість акцій (грн.)** | **Кількість акцій (штук)** | **Загальна номінальна вартість (грн.)** | **Частка у статутному капіталі (у відсотках)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 12.04.2011 | 156/10/1/11 | Територiальне управлiння ДКЦПФР в м. Києвi та Київськiй обл. | UA4000117725 | Акція проста бездокументарна іменна | Бездокументарнi iменнi | 0.25 | 1755172 | 438793.00 | 100.000000000000 |
| **Опис** | У звiтному перiодi торгiвля цiнними паперами емiтента на зовнiшньому ринку не здiйснювалась, факти лiстингу/делiстингу цiнних паперiв емiтента вiдсутнi. Емiтент не здiйснював додаткову емiсiю акцiй. | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | **Кількість акцій (штук)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** | |
| **прості іменні** | **Привілейовані**  **іменні** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Булах Любов Юріївна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Гой Микола Іванович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Гончар Володимир Анатолійович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Гранат Анатолій Іларіонович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Гурез Ганна Ярославівна | 6120 | 0.34868377572 | 6120 | 0 |
| Жданова Людмила Олексіївна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Завальний Володимир Іванович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Замков Микола Вадимович | 8660 | 0.49339893754 | 8660 | 0 |
| Крикевич Валерій Володимирович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Кузьменко Віктор Володимирович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Левковський Олександр Олександрович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Легецький Михайло Григорович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Мінко Седа Володимирівна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Моржов Євгеній Васильович | 10532 | 0.60005515129 | 10532 | 0 |
| Пастухов Андрій Юрійович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Пшеничний Юрій Ігорович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Самсонюк Павло Миколайович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Самунік Олена Іванівна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Устян Олександр Альбертович | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Фьодорова Надія Василівна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Цвященко Галина Андріївна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| Четверікова Наталія Володимирівна | 8660 | 0.49339893754 | 8660 | 0 |
| Шут Ірина Борисівна | 3060 | 0.17434188786 | 3060 | 0 |
| **Усього** | **92112** | **5.24803267143** | **92112** | **0** |

|  |
| --- |
| **9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата випуску** | **Найменування органу, що зареєстрував випуск** | **Вид цінних паперів** | **Міжнародний ідентифікаційний номер** | **Найменування органу, що наклав обмеження** | **Характеристика обмеження** | **Строк обмеження** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 12.04.2011 | Територiальне управлiння ДКЦПФР в м. Києвi та Київськiй обл. | Акція проста бездокументарна іменна | UA4000117725 | Фонд державного майна України | Заблоковані акції в кількості 895138 шт. | не визначено |
| Опис | Акції, які належать ДАХК "Артем" в кількості 895138 шт. заблоковані ФДМ України, як передбачено планом приватизації товариства. | | | | | |

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата реєстрації випуску** | **Номер свідоцтва про реєстрацію випуску** | **Міжнародний ідентифікаційний номер** | **Кількість акцій у випуску (шт.)** | **Загальна номінальна вартість (грн)** | **Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)** | **Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)** | **Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 12.04.2011 | 156/10/1/11 | UA4000117725 | 1755172 | 438793.00 | 1749053 | 6120 | 0 |
| **Опис** | Згідно з п. 10 розділу ХV Закону України "Про депозитарну систему України" ті акціонери, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.  Згідно реєстру акціонерів кількість неголосуючих акцій - 6120 шт.  Будь-якi інші обмеження прав участi та голосування акцiонерiв (учасникiв) на загальних зборах емiтента вiдсутнi. | | | | | | |

**XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **За результатами звітного періоду** | | **У звітному періоді** | |
| **За простими акціями** | **За привілейованими акціями** | **За простими акціями** | **За привілейованими акціями** |
| **Сума нарахованих дивідендів, грн.** | |  |  | 817826.15 |  |
| **Нараховані дивіденди на одну акцію, грн** | |  |  | 0.466 |  |
| **Сума виплачених/**  **перерахованих дивідендів, грн** | |  |  | 817826.15 |  |
| **Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів** | | д/н | д/н | 27.05.2019 | д/н |
| **Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів** | | д/н | д/н | 12.06.2019 | д/н |
| **Спосіб виплати дивідендів** | |  |  | Через депозитарну систему |  |
| **Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату** | |  |  | 30.06.2019p. : 400734.89 грн. |  |
| **Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату** | |  |  | 24.06.2019p. : 417091.26 грн. |  |
| **Опис** | Рiшення про виплату дивiдендiв у звiтному роцi прийнято загальними зборами товариства 19.04.2019 року. Рiшення про встановлення дати складення перелiку осiб, якi мають право на отримання дивiдендiв, порядок та строк їх виплати прийнято наглядовою радою 27.05.2019р.  Виплата всiєї суми дивiдендiв здiйснювалась в повному обсязi з 18.06.2019р. по 19.10.2019р. через депозитарну систему. Дивiденди на акцiї господарського товариства, частка держави в якому становить 100 вiдсоткiв, виплаченi безпосередньо до Державного бюджету України.  Рiшення про виплату дивiдендiв за результатами звiтного перiоду на момент подання звiтностi не приймалось. | | | | |

|  |
| --- |
| **XIII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента** |
| **1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування основних засобів** | **Власні основні засоби (тис.грн.)** | | **Орендовані основні засоби (тис.грн.)** | | **Основні засоби , всього (тис.грн.)** | |
| **На початок періоду** | **На кінець періоду** | **На початок періоду** | **На кінець періоду** | **На початок періоду** | **На кінець періоду** |
| **1.Виробничого призначення** | 7291.000 | 6126.000 | 0.000 | 0.000 | 7291.000 | 6126.000 |
| **- будівлі та споруди** | 525.000 | 477.000 | 0.000 | 0.000 | 525.000 | 477.000 |
| **- машини та обладнання** | 6135.000 | 5230.000 | 0.000 | 0.000 | 6135.000 | 5230.000 |
| **- транспортні засоби** | 53.000 | 47.000 | 0.000 | 0.000 | 53.000 | 47.000 |
| **- земельні ділянки** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- інші** | 578.000 | 372.000 | 0.000 | 0.000 | 578.000 | 372.000 |
| **2. Невиробничого призначення** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- будівлі та споруди** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- машини та обладнання** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- транспортні засоби** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- земельні ділянки** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- інестиційна нерухомість** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **- інші** | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| **Усього** | 7291.000 | 6126.000 | 0.000 | 0.000 | 7291.000 | 6126.000 |

**Пояснення :** Термiн корисного використання основних засобiв в середньому складає:

1. Будiвлi - 99 рокiв;

2. Транспортнi засоби - 8 рокiв;

3. Машини та обладнання - 18 рокiв;

4. Iншi основнi засоби - 6 рокiв.

Середня ступiнь зносу основних засобiв по пiдприємству складає 57,4%. Облiк основних засобiв за звiтний перiод здiйснювався у вiдповiдностi до чинного законодавства та Положення (стандарту) бухгалтерського облiку П(С)БО 7 "Основнi засоби". Одиницею облiку вважається окремий об'єкт основних засобiв та iнших необоротних матерiальних активiв. Залишкова вартiсть основних засобiв товариства станом на 31.12.2019 р. дорiвнює 6126 тис. грн. (первiсна вартiсть - 14370 тис. грн., знос основних засобiв - 8244 тис. грн.).

В бухгалтерському облiку основнi засоби класифiкованi у групи передбаченi П(С)БО 7:

- будiвлi та споруди;

- машини та обладнання;

- транспортнi засоби;

- iнструменти, прилади та iнвентар;

- iншi основнi засоби;

- iншi необоротнi матерiальнi активи (бiблiотечний фонд, малоцiннi необоротнi активи).

Нарахування амортизацiї основних засобiв товариством проводиться за прямолiнiйним методом, iншi необоротнi матерiальнi активи - 50%-50%. Протягом звiтного року було накопичено амортизацiї на 1280 тис. грн.

Ступiнь зносу основних засобiв виробничого призначення вiд первiсної вартостi складає:

- будiвлi та споруди -53%;

- машини та обладнання - 45%;

- транспортнi засоби - 93%;

- iншi - 55%.

У 2019 роцi надiйшло за рiк та введено в експлуатацію основних засобiв на суму 120 тис. грн.:

- по групi "Машини та обладнання" на суму 104 тис. грн.;

- по групі "Інструменти, прилади, інвентар" на суму 16 тис. грн.

Обмежень на використання основних засобiв немає, у податковiй заставi основнi засоби не знаходяться.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента** | | | |
| **Найменування показника (тис.грн.)** | | **За звітний період** | **За попередній період** |
| **Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)** | | 45160 | 41173 |
| **Статутний капітал (тис.грн.)** | | 439 | 439 |
| **Скоригований статутний капітал (тис.грн.)** | | 439 | 439 |
| **Опис** | Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами | | |
| **Висновок** | Розрахункова вартість чистих активів (45160.000 тис. грн.) більше статутного капіталу (439.000 тис. грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України. | | |

**3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Види зобов’язань** | | **Дата виникнення** | **Непогашена частина боргу (тис.грн.)** | **Відсоток за користування коштами (відсоток річних)** | **Дата погашення** | |
| Кредити банку, у тому числі : | | Х | 0.00 | Х | Х | |
|  | | д/н | 0.00 | 0.000 | д/н | |
| Зобов'язання за цінними паперами | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) : | | Х | 0.00 | Х | Х | |
|  | | д/н | 0.00 | 0.000 | д/н | |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| За векселями (всього) | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом): | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | | Х | 0.00 | Х | Х | |
|  | | д/н | 0.00 | 0.000 | д/н | |
| Податкові зобов'язання | | Х | 1429.00 | Х | Х | |
| Фінансова допомога на зворотній основі | | Х | 0.00 | Х | Х | |
| Інші зобов'язання та забезпечення | | Х | 10644.00 | Х | Х | |
| Усього зобов'язань та забезпечень | | Х | 12073.00 | Х | Х | |
| **Опис** | | д/н | | | | |

|  |
| --- |
| **6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи** | ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" |
| **Організаційно-правова форма** | Державна органiзацiя (установа, заклад) |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 21676262 |
| **Місцезнаходження** | 03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206 |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | DR/00002/ARM |
| **Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 18.02.2019 |
| **Міжміський код та телефон** | (044) 287-56-70 |
| **Факс** | (044) 287-56-73 |
| **Вид діяльності** | Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР |
| **Опис** | Подання звітності до НКЦПФР |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи** | ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" |
| **Організаційно-правова форма** | Державна органiзацiя (установа, заклад) |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 21676262 |
| **Місцезнаходження** | 03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206 |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | DR/00001/APA |
| **Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 18.02.2019 |
| **Міжміський код та телефон** | (044) 287-56-70 |
| **Факс** | (044) 287-56-73 |
| **Вид діяльності** | Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку |
| **Опис** | Оприлюднення регульованої інформації |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи** | Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" |
| **Організаційно-правова форма** | Публiчне акцiонерне товариство |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 30370711 |
| **Місцезнаходження** | 04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | Рішення № 2092 |
| **Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 01.10.2013 |
| **Міжміський код та телефон** | (044) 363 04 00 |
| **Факс** | (044) 363 04 01 |
| **Вид діяльності** | Депозитарна діяльність центрального депозитарію |
| **Опис** | З депозитарiєм укладено договiр на обслуговування емiсiї. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи** | ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДОНКОНСАЛТАУДИТ" |
| **Організаційно-правова форма** | Товариство з обмеженою вiдповiдальнiстю |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 33913531 |
| **Місцезнаходження** | 03040 м. Київ Голосіївський м. Київ пр-т. Голосіївський, 70 |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | 4252 |
| **Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | Аудиторська палата |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 29.01.2009 |
| **Міжміський код та телефон** | 044-353-43-30 |
| **Факс** | 044-353-43-30 |
| **Вид діяльності** | Аудиторська діяльність |
| **Опис** | Надання впевненості щодо Звіту про управління (звіту керівництва) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | Коди | | |
|  | Дата (рік, місяць, число) | | | 2020 | 01 | 01 |
| Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" | за ЄДРПОУ | | | 22860631 | | |
| Територія М. КИЇВ | за КОАТУУ | | | 8039100000 | | |
| Організаційно-правова форма господарювання АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО | за КОПФГ | | | 230 | | |
| Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ВЕЛОСИПЕДІВ, ДИТЯЧИХ ТА ІНВАЛІДНИХ КОЛЯСОК | за КВЕД | | | 30.92 | | |
| Середня кількість працівників 86 |  | | |  | | |
| Одиниця виміру : тис. грн. |  | | |  | | |
| Адреса 04050 м. Київ Шевченкiвський м.Київ вул. Юрiя Iллєнка, 2/10, т.(044) 483-12-78, 481-90-50  Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): |  | | |  | | |
| за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку |  | V |
| за міжнародними стандартами фінансової звітності |  |  |

**Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2019 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма № 1 Код за ДКУД | 1801001 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Актив** | **Код рядка** | **На початок звітного періоду** | **На кінець звітного періоду** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| I. Необоротні активи  Нематеріальні активи | 1000 | -- | -- |
| первісна вартість | 1001 | 142 | 142 |
| накопичена амортизація | 1002 | 142 | 142 |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | -- | -- |
| Основні засоби | 1010 | 7291 | 6126 |
| первісна вартість | 1011 | 14255 | 14370 |
| знос | 1012 | 6964 | 8244 |
| Інвестиційна нерухомість | 1015 | -- | -- |
| Довгострокові біологічні активи | 1020 | -- | -- |
| Довгострокові фінансові інвестиції:  які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030 | 50 | -- |
| інші фінансові інвестиції | 1035 | -- | -- |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | 1040 | -- | -- |
| Відстрочені податкові активи | 1045 | -- | -- |
| Інші необоротні активи | 1090 | -- | -- |
| Усього за розділом I | 1095 | 7341 | 6126 |
| II. Оборотні активи  Запаси | 1100 | 14234 | 7067 |
| Виробничі запаси | 1101 | 7723 | 4073 |
| Незавершене виробництво | 1102 | 2738 | 1074 |
| Готова продукція | 1103 | 3636 | 1830 |
| Товари | 1104 | 137 | 90 |
| Поточні біологічні активи | 1110 | -- | -- |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги | 1125 | 6676 | 17560 |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками:  за виданими авансами | 1130 | 50 | 379 |
| з бюджетом | 1135 | 177 | -- |
| у тому числі з податку на прибуток | 1136 | 177 | -- |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 1005 | 5829 |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | -- | -- |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 16547 | 20269 |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | 1 | 3 |
| Інші оборотні активи | 1190 | 5 | -- |
| Усього за розділом II | 1195 | 38695 | 51107 |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття | 1200 | -- | -- |
| Баланс | 1300 | 46036 | 57233 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пасив** | **Код рядка** | **На початок звітного року** | **На кінець звітного періоду** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| І. Власний капітал  Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 439 | 439 |
| Капітал у дооцінках | 1405 | -- | -- |
| Додатковий капітал | 1410 | 207 | 207 |
| Резервний капітал | 1415 | 120 | 120 |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | 40407 | 44394 |
| Неоплачений капітал | 1425 | -- | -- |
| Вилучений капітал | 1430 | -- | -- |
| Усього за розділом I | 1495 | 41173 | 45160 |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення  Відстрочені податкові зобов'язання | 1500 | -- | -- |
| Довгострокові кредити банків | 1510 | -- | -- |
| Інші довгострокові зобов'язання | 1515 | -- | -- |
| Довгострокові забезпечення | 1520 | -- | -- |
| Цільове фінансування | 1525 | -- | -- |
| Усього за розділом II | 1595 | -- | -- |
| IІІ. Поточні зобов'язання і забезпечення  Короткострокові кредити банків | 1600 | -- | -- |
| Поточна кредиторська заборгованість за:  довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | -- | -- |
| товари, роботи, послуги | 1615 | 1915 | 341 |
| розрахунками з бюджетом | 1620 | 186 | 1429 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1621 | -- | 262 |
| розрахунками зі страхування | 1625 | 176 | 345 |
| розрахунками з оплати праці | 1630 | 755 | 1425 |
| Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами | 1635 | 1807 | 7753 |
| Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків | 1645 | 20 | 30 |
| Поточні забезпечення | 1660 | -- | 748 |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | -- | -- |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 4 | 2 |
| Усього за розділом IІІ | 1695 | 4863 | 12073 |
| ІV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами,  утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700 | -- | -- |
| Баланс | 1900 | 46036 | 57233 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова правлiння** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Саух Андрій Михайлович** |
|  | **(підпис)** |  |
|  |  |  |
| **Головний бухгалтер** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Рибкіна Алла Анатоліївна** |
|  | **(підпис)** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Коди | | |
|  | Дата (рік, місяць, число) | 2020 | 01 | 01 |
| Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" | за ЄДРПОУ | 22860631 | | |

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід** **)**

**за 2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма № 2 Код за ДКУД | 1801003 |

**І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стаття** | **Код рядка** | **За звітний період** | **За аналогічний період попереднього року** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 47344 | 33528 |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (24534) | (18618) |
| Валовий:       прибуток | 2090 | 22810 | 14910 |
| збиток | 2095 | (--) | (--) |
| Інші операційні доходи | 2120 | 260 | 125 |
| Адміністративні витрати | 2130 | (12331) | (7948) |
| Витрати на збут | 2150 | (2672) | (2077) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (4122) | (5225) |
| Фінансовий результат від операційної діяльності:       прибуток | 2190 | 3945 | -- |
| збиток | 2195 | (--) | (215) |
| Дохід від участі в капіталі | 2200 | -- | -- |
| Інші фінансові доходи | 2220 | 1990 | 2125 |
| Інші доходи | 2240 | -- | 91 |
| Фінансові витрати | 2250 | (--) | (--) |
| Втрати від участі в капіталі | 2255 | (--) | (--) |
| Інші витрати | 2270 | (50) | (--) |
| Фінансовий результат до оподаткування:  прибуток | 2290 | 5885 | 2001 |
| збиток | 2295 | (--) | (--) |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 2300 | -1080 | -369 |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305 | -- | -- |
| Чистий фінансовий результат:       прибуток | 2350 | 4805 | 1632 |
| збиток | 2355 | (--) | (--) |

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стаття** | **Код рядка** | **За звітний період** | **За аналогічний період попереднього року** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 2400 | -- | -- |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 2405 | -- | -- |
| Накопичені курсові різниці | 2410 | -- | -- |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід | 2445 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід до оподаткування | 2450 | -- | -- |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом | 2455 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід після оподаткування | 2460 | -- | -- |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460) | 2465 | 4805 | 1632 |

**III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва статті** | **Код рядка** | **За звітний період** | **За аналогічний період попереднього року** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Матеріальні затрати | 2500 | 8588 | 6463 |
| Витрати на оплату праці | 2505 | 19924 | 15729 |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510 | 4110 | 3241 |
| Амортизація | 2515 | 1280 | 1386 |
| Інші операційні витрати | 2520 | 6225 | 5298 |
| **Разом** | 2550 | 40127 | 32117 |

**ІV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва статті** | **Код рядка** | **За звітний період** | **За аналогічний період попереднього року** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Середньорічна кількість простих акцій | 2600 | 1755172 | 1755172 |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій | 2605 | 1755172 | 1755172 |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2610 | 2.73762340 | 0.92982340 |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615 | 2.73762340 | 0.92982340 |
| Дивіденди на одну просту акцію | 2650 | -- | -- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова правлiння** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Саух Андрій Михайлович** |
|  | **(підпис)** |  |
|  |  |  |
| **Головний бухгалтер** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Рибкіна Алла Анатоліївна** |
|  | **(підпис)** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Коди | | |
|  | Дата (рік, місяць, число) | 2020 | 01 | 01 |
| Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" | за ЄДРПОУ | 22860631 | | |

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )**

**за 2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма № 3 Код за ДКУД | 1801004 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стаття** | **Код рядка** | **За звітний період** | **За аналогічний період попереднього року** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| І. Рух коштів у результаті операційної діяльності  Надходження від:  Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 3000 | 9954 | 6670 |
| Повернення податків і зборів | 3005 | -- | -- |
| у тому числі податку на додану вартість | 3006 | -- | -- |
| Цільового фінансування | 3010 | 229 | 205 |
| Надходження авансів від покупців і замовників | 3015 | 38054 | 18271 |
| Надходження від повернення авансів | 3020 | 11 | 21 |
| Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках | 3025 | 150 | 62 |
| Інші надходження | 3095 | 109 | 64 |
| Витрачання на оплату:  Товарів (робіт, послуг) | 3100 | (8373) | (7197) |
| Праці | 3105 | (15016) | (12326) |
| Відрахувань на соціальні заходи | 3110 | (3965) | (3232) |
| Зобов'язань з податків і зборів | 3115 | (9059) | (5240) |
| Зобов'язання з податку на прибуток | 3116 | (641) | (691) |
| Зобов'язання з податку на додану вартість | 3117 | (4487) | (1299) |
| Зобов'язання з інших податків і зборів | 3118 | (3931) | (3250) |
| Витрачання на оплату авансів | 3135 | (3676) | (2838) |
| Витрачання на оплату повернення авансів | 3140 | (--) | (6) |
| Інші витрачання | 3190 | (624) | (664) |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності | 3195 | 7794 | -6210 |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності  Надходження від реалізації:  фінансових інвестицій | 3200 | -- | -- |
| необоротних активів | 3205 | -- | -- |
| Надходження від отриманих:  відсотків | 3215 | -- | -- |
| дивідендів | 3220 | -- | -- |
| Надходження від деривативів | 3225 | -- | -- |
| Інші надходження | 3250 | -- | -- |
| Витрачання на придбання:  фінансових інвестицій | 3255 | (--) | (--) |
| необоротних активів | 3260 | (126) | (611) |
| Виплати за деривативами | 3270 | (--) | (--) |
| Інші платежі | 3290 | (--) | (--) |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності | 3295 | -126 | -611 |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності  Надходження від:  Власного капіталу | 3300 | -- | -- |
| Отримання позик | 3305 | -- | -- |
| Інші надходження | 3340 | 2009 | 2272 |
| Витрачання на:  Викуп власних акцій | 3345 | (--) | (--) |
| Погашення позик | 3350 | -- | -- |
| Сплату дивідендів | 3355 | (805) | (3060) |
| Інші платежі | 3390 | (5147) | (701) |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності | 3395 | -3943 | -1489 |
| Чистий рух грошових коштів за звітний період | 3400 | 3725 | -8310 |
| Залишок коштів на початок року | 3405 | 16547 | 24847 |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3410 | -3 | 10 |
| Залишок коштів на кінець року | 3415 | 20269 | 16547 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова правлiння** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Саух Андрiй Михайлович** |
|  | **(підпис)** |  |
|  |  |  |
| **Головний бухгалтер** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Рибкiна Алла Анатолiївна** |
|  | **(підпис)** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Коди | | |
|  | Дата (рік, місяць, число) | 2020 | 01 | 01 |
| Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД "АРТЕМЗВАРЮВАННЯ" | за ЄДРПОУ | 22860631 | | |

**Звіт про власний капітал**

**за 2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма № 4 Код за ДКУД | 1801005 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стаття** | **Код рядка** | **Зареєст-рований (пайовий)**  **капітал** | **Капітал у дооцін-ках** | **Додат-ковий капітал** | **Резер-вний капітал** | **Нероз-**  **поділе-**  **ний прибуток (непокритий збиток)** | **Неопла-чений капітал** | **Вилу-чений капітал** | **Всього** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Залишок на початок року | 4000 | 439 | -- | 207 | 120 | 40407 | -- | -- | 41173 |
| Коригування:  Зміна облікової політики | 4005 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Виправлення помилок | 4010 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Інші зміни | 4090 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Скоригований залишок на початок року | 4095 | 439 | -- | 207 | 120 | 40407 | -- | -- | 41173 |
| Чистий прибуток (збиток) за звітний період | 4100 | -- | -- | -- | -- | 4805 | -- | -- | 4805 |
| Інший сукупний дохід за звітний період | 4110 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Розподіл прибутку:  Виплати власникам (дивіденди) | 4200 | -- | -- | -- | -- | -818 | -- | -- | -818 |
| Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу | 4205 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Відрахування до резервного капіталу | 4210 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Внески учасників : Внески до капіталу | 4240 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Погашення заборгованості з капіталу | 4245 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток) | 4260 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Перепродаж викуплених акцій (часток) | 4265 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Анулювання викуплених акцій (часток) | 4270 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Вилучення частки в капіталі | 4275 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Інші зміни в капіталі | 4290 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Разом змін у капіталі | 4295 | -- | -- | -- | -- | 3987 | -- | -- | 3987 |
| Залишок на кінець року | 4300 | 439 | -- | 207 | 120 | 44394 | -- | -- | 45160 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова правлiння** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Саух Андрiй Михайлович** |
|  | **(підпис)** |  |
|  |  |  |
| **Головний бухгалтер** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Рибкiна Алла Анатолiївна** |
|  | **(підпис)** |  |

**XVI. Твердження щодо річної інформації**

Я, голова правління Саух Андрій Михайлович, підтверджую, що, наскільки мені відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», містить достовірне та об’єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об’єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з яким ми стикаємся у своїй господарській діяльності.

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,   
 що виникала протягом періоду**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата виникнення події** | **Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку** | **Вид інформації** |
| **1** | **2** | **3** |
| 19.04.2019 | 20.04.2019 | Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів |
| 19.04.2019 | 20.04.2019 | Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів |
| 04.06.2019 | 05.06.2019 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |
| 24.06.2019 | 24.06.2019 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |
| 27.08.2019 | 27.08.2019 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |
| 30.08.2019 | 30.08.2019 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |